Amicale du Nid

Recherche

Un·e Chef·fe de service (en CDD)

CDD de 6 mois – Temps plein

Prise de poste le 25 janvier 2027 (avec une semaine de tuilage semaine)

Localisation : Brest ou Rennes – Déplacements sur les quatre départements bretons



L'Amicale du Nid, association nationale laïque et féministe, est engagée depuis 1946 auprès des personnes en situation de prostitution, victimes du système prostitutionnel, du proxénétisme et de la traite des êtres humains à des fins d'exploitation sexuelle, mineures et adultes et plus largement des personnes victimes de violences sexistes et sexuelles.

Elle est **implantée dans 16 départements** : en Ile-de-France (75.77.78.92.93.95), Rhône, Isère, Savoie, Hérault, Haute-Garonne, Bouches-du-Rhône et en Bretagne. Elle compte une 50e de bénévoles de gouvernance associative et plus de 280 professionnel·les.

En Bretagne, l'Amicale du Nid intervient sur les quatre départements, à partir de ses deux antennes de Brest et Rennes. L'établissement s'appuie sur une équipe de 8 professionnelles, réparties entre les deux antennes : 4 à Brest et 4 à Rennes. L'équipe sera renforcée en janvier 2027 par l'arrivée d'une chargée de formation.

Ses actions s'inscrivent dans un continuum d'intervention : prévention, sensibilisation, formation, étayage de professionnel·les, aller-vers dans l'espace public et numérique, co-accompagnement des mineur·es, accompagnement global personnalisé des personnes adultes, parcours de sortie de la prostitution et plaidoyer.

Description du poste :

Dans le cadre d'un remplacement temporaire de six mois, sous l'autorité de la Déléguée Générale et en lien avec les fonctions support du Siège, vous assurez le pilotage, l'encadrement et la gestion de l'établissement de l'Amicale du Nid en Bretagne, comprenant les deux antennes de Brest et Rennes.

- Vous mettrez en œuvre le projet de service et développerez les partenariats ;
- Vous assurerez l'encadrement des équipes des deux antennes et la gestion des ressources humaines ;
- Vous serez garant·e de la gestion courante de l'établissement ;
- Vous assurerez le maintien et le développement des financements de l'établissement, notamment par la préparation, le dépôt et le suivi des demandes de subvention 2027 ;
- Vous représenterez l'association dans les commissions départementales de lutte contre la prostitution, le proxénétisme et la traite des êtres humains ;
- Vous superviserez les accompagnements socio-éducatifs des personnes rencontrées et accueillies, notamment l'instruction et le suivi des dossiers de parcours de sortie de la prostitution, en lien avec les équipes ;

- Vous serez garant·e du respect des droits, de l'expression et de la qualité de l'accompagnement des personnes accueillies, ainsi que de la sécurité des personnes accompagnées et des professionnel·les.

Profil :

- Titulaire d'un diplôme niveau 2 exigé (CAFERUIS ou équivalent) ;
- Expérience en management d'équipe et en conduite de projets socio-éducatifs, connaissance des personnes en situation de vulnérabilité sociale ;
- Expérience en recherche de financements appréciée ;
- Bonne connaissance des politiques publiques sociales, des dispositifs de protection des personnes vulnérables et du travail partenarial ;
- Une expérience auprès des femmes victimes de violences, de la prostitution ou de la traite des êtres humains serait un atout ;
- Bonne capacité d'expression et rédactionnelle ;
- Permis B exigé, anglais apprécié, maîtrise des outils informatiques.

Localisation du poste : Brest ou Rennes avec de fréquents déplacements dans les quatre départements bretons.

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap (RQTH).

Rémunération : calculée à partir de la grille salariale de la CCN66 selon ancienneté + indemnité Ségur + 100 points complémentaires : 50 points d'indemnité de responsabilité + 50 points d'indemnité de dispersion géographique.

Avantages :

→ Tickets restaurant
→ Forfait mobilité durable
→ 6 jours de congés trimestriels par trimestre, en complément des CA
→ Congés menstruels

Modalités du poste :

CDD de 6 mois - temps plein - CCN 66

Poste à pouvoir à compter du 25/01/2027, avec une semaine de tuilage.

Envoyer CV et lettre de motivation à Madame la Déléguée Générale

Référence : CDSADN29

recrutement@adn-asso.org

L'Amicale du Nid s'inscrit dans le cadre de la Règlementation Générale sur la Protection des données. À ce titre, les informations que vous communiquez ne seront utilisées que dans le cadre du processus de recrutement. Vous pouvez demander un accès à ces données ainsi que leur suppression.

Siège social : 21 rue du Château d'Eau, 75010 Paris - Tel : 01 44 52 56 40 - Fax : 01 42 03 55 39 - Mail : contact@adn-asso.org
www.amicaledunid.org - www.jenesuispasavendre.org | **Association** loi 1901 - Déclaration (Préfecture de la Seine) : 19.08.46 - J.O. du 21.09.46